

تعليمات رقم (١٤) لسنة ١٩٩٦ بشأن تسجيل وتعديل بيانات المنشآت على قاعدة البيانات

بتاريخ ١٩٨٥/١٠/٣١ صدرت التعليمات رقم ١٥ لسنة ١٩٨٥، وبتاريخ ١٩٨٦/٧/٢٣ صدرت التعليمات رقم ٢٣ لسنة ١٩٨٦، وبتاريخ ١٩٩١/٧/١١ صدر منشور الحاسب الآلى رقم ١ لسنة ٩١ بشأن القواعد الواجب إتباعها فى تسجيل بيانات المنشأة.

ونظراً لكثرة التصويبات الواردة من المناطق ووجود تكرار فى تسجيل بيانات المنشأة الواحدة وصعوبة الاستدلال على رقم المنشأة بالاستعراض بالاسم نتيجة لعدم الالتزام بقواعد موحدة عند تسجيل اسم المنشأة لذا يجب اتباع القواعد التالية فى تسجيل ومراجعة المنشآت.
أولاً : بالنسبة لاسم المنشأة :

يتم تسجيله كما هو وارد بمستند بدء النشاط مع مراعاة ما يلى :

١- المنشآت الفردية أو شركات الأشخاص يسجل اسمها مكوناً من ثلاثة مقاطع يتم إدخالها بحقل الاسم على التوالى وفقاً لما يلى :

أ) (الاسم التجارى) إذا كان محدداً بمستند بدء الاشتراك، وأما إذا لم يكن محدد اسماً تجارياً فيتم إدخال (مسمى النشاط بالمستند).

ب) علامة (/) دون ترك مسافة قبلها أو بعدها.

ج) اسم صاحب العمل ثلاثياً أو ثنائياً دون استخدام الألقاب مثل (الدكتور/ المهندس/ الاستشارى)، وذلك مراعاة عدم استخدام أى فواصل بخلاف علامة (/) المشار إليها وإذا كان أكثر من شريك تسجل كلمة وشركاه عقب الاسم.

د) إذا كانت المنشأة مملوكة لورثة فيتم إدخال كلمة (ورثة) ثم يليها اسم صاحب النشاط المتوفى دون استخدام كلمة (المرحوم).

٢- تترك مسافة واحدة فقط بين كل كلمة من كلمات اسم المنشأة وذلك فيما عدا الكلمات التى تنتهى بالأحرف (س. ش. ص. ض) فيتم ترك مسافتين بعدها.

٣- مراعاة عدم استخدام أى حروف غير عربية.

ثانياً : بالنسبة لرقم المركز الرئيسى للمنشأة :

- إذا كانت المنشأة الجارى تسجيل بياناتها ليست فرعاً لإحدى المنشآت يتم تسجيل (صفر) فى خانة التبعية ولا يسجل شيء فى رقم المركز الرئيسى.

- أما إذا كانت فرعاً لأحدى المنشآت سواء كانت المنشأة (المركز الرئيسي) فى دائرة اختصاص المكتب أو فى دائرة اختصاص مكتب آخر يتم تسجيل رقم (١) فى خانة التبعية واستيفاء رقم المركز الرئيسى.

ثالثاً : بالنسبة لكود نشاط المنشأة :

- مراعاة الدقة فى تحديد كود النشاط للمنشأة مع استخدام كود (أنشطة أخرى) ويتم الكتابة إلى إدارة الإحصاءات المركزية بقطاع المعلومات والحاسبات فى حالة تعذر تحديد كود النشاط.

رابعاً : بالنسبة للعنوان :

أ (رقم العقار :

- يكتب بالأرقام العربية ومن اليمين إلى اليسار.

- إذا كان رقم العقار يحوى حرفاً أبجدياً (٢٢ ب) فيتم كتابة الحرف الأبجدي يسار الرقم مع ترك مسافة بين الرقم والحرف الأبجدي.

ب) شارع / حارة :

- يتم كتابة اسم الشارع أو الحارة مباشرة دون كتابة كلمة شارع أو حارة أما إذا كانت المنشأة تقع فى عطفة أو زقاق فيتم كتابة كلمة عطفة أو زقاق قبل اسم أى منهما.

- يكتب اسم الشارع أو الحارة دون كتابة كلمات تفسيرية مثل (خلف- بجوار- أمام...) ودون استخدام العلامات الخاصة مثل (، أو / أو ...) ودون إطالة بعض الحروف الأبجدية.

- مراعاة الالتزام فى كتابة أسماء الشوارع بالأسلوب الذى تم تحديده من الجهات المختصة بمعنى أن يكتب اسم الشارع الواحد بأسلوب موحد مثال :

يكتب شارع سنبل- ثم يكتب مرة أخرى سمبل

- فى حالة ما إذا كان اسم الشارع رقمياً مثل ٢٣ يوليو يكتب بالأرقام وليس بالحروف مع ترك مسافة بين الرقم والكلمة التالية له.

خامساً : بالنسبة لحالات إنهاء نشاط المنشأة :

- يراعى بالنسبة للمنشآت المنهى نشاطها الدقة فى تحديد تاريخ بدء وإنهاء النشاط وضرورة تسجيل بيانات إنهاء نشاط تلك المنشآت على الحاسب مع تطبيق ما ورد بالمشور رقم ٤ حاسب آلى لسنة

٨٩. كما يراعى ما يلى بالنسبة لبعض حالات الإنهاء التالية :

١- إذا أنهى صاحب العمل نشاطاً معيناً سبق تحديد رقم منشأة له، ثم قام بممارسة نشاط آخر داخل نطاق المكتب الجغرافى فيتم إتباع ما يلى :

أ (إذا كان النشاط الآخر يمارس فى ذات المنشأة السابق تسجيل رقم لها (تغيير نوع النشاط) فلا يتم تسجيل رقم منشأة جديد وإنما يكتفى فقط بإجراءات تعديل كود النشاط.

(ب) إذا كان النشاط الآخر يمارس فى منشأة بموقع جديد آخر ولكن داخل النطاق الجغرافى للمكتب فيتم تسجيل تاريخ إنهاء النشاط للمنشأة الأولى مع تسجيل رقم جديد للنشاط الآخر.

٢- إذا أنهى صاحب العمل نشاطه ببيع المنشأة أو التنازل عنها فيتم إتباع ما يلى :

أ) إذا كان البيع أو التنازل لأقارب صاحب العمل من الدرجة الأولى، فلا يتم تسجيل رقم منشأة جديد. وإنما يكتفى فقط بإجراءات تعديل اسم المنشأة فى حالة طلب تعديله بمعرفة المشتري أو المتنازل إليه وتعديل الرقم التأمينى للمدير المسئول فى حالة تغييره.

(ب) إذا كان البيع أو التنازل لغير أقارب صاحب العمل من الدرجة الأولى فيتم تسجيل تاريخ إنهاء النشاط للمنشأة المملوكة للبائع مع تسجيل رقم منشأة جديد للمشتري أو للمتنازل إليه مع مراعاة ما تنص به المادتان ١٢٨ - ١٤٦ بالقانون رقم ٧٩ لسنة ١٩٧٥.

سادساً : بالنسبة لحالات التأجير من الباطن :

- فى حالة تأجير المنشأة من الباطن يلزم تحديد رقم منشأة باسم المؤجر ويتم تغطيته عليها كصاحب عمل عن نفسه، ويتم تحديد رقم منشأة آخر باسم المستأجر من الباطن، وتعتبر كفرع للمنشأة الأصلية ويسجل رقم المنشأة الأصلية السابق تسجيلها باسم المؤجر كمركز رئيسى، ويتم تغطية المستأجر ونقل العمالة المستمرة على الرقم الخاص بالمستأجر.

وفى حالة إنهاء مدة الإيجار من الباطن يتم إنهاء نشاط المنشأة المسجلة باسم المستأجر (الفرع) مع مراعاة ما ورد بمنشور الحاسب الآلى رقم ٤ لسنة ١٩٨٩ المشار إليه.

سابعاً : بالنسبة لحالات الإدماج للشركات :

- يتم تسجيل تاريخ، إنهاء نشاط الشركة المدمجة واستمرار الشركة الدامجة برقمها مع نقل العمالة المستمرة من المنشأة المدمجة إلى المنشأة الدامجة مع مراعاة ما ورد بالقرار الوزارى رقم ٢٠٨ لسنة ١٩٧٧.

تحريراً فى ١٩٩٦/١٢/٢٥

رئيس الصندوق

(محمد ابراهيم حنفى)

الزراعة والصيد

زراعى/	تربية خيل/
مزرعة موالح/	مزرعة دواجن/
مزرعة موز/	آلة رى/
مشتل زهور/	جرار زراعى/
تربية مواشى/	منحل/
تربية حمام/	مركب صيد/

الجمعية التعاونية الزراعية/ كفر سعد الخ

الإدارة الصحية/ كفر سعد ... الخ

الإدارة التعليمية/ كفر سعد ... الخ

الصناعة :

مصنع تبريد وتجميد لحوم/

مصنع ألبان

مصنع جبنه/

مصنع مكرونة/

مصنع بسكويت/

مصنع حلويات/

مصنع طوب/

مصنع بلاط/

مصنع جلود/

مصنع أحذية/

مصنع حقائب/

مصنع خيوط/

مصنع مفروشات/

مصنع بطاطين/

مطبعة/

مدشة/

مخبز بلدى/

مخبز أفرنجى/

الورش :

ورشة موبيليا/

تربية خيل/

مزرعة دواجن/

آلة رى/

جرار زراعى/

منحل/

مركب صيد/

الخ

مصنع ملابس/ (كود النشاط يحدد النوع)

مصنع غزل/ (كود النشاط يحدد النوع)

مصنع نسيج/ (كود النشاط يحدد النوع)

مصنع غزل ونسيج/ (كود النشاط يحدد النوع)

ترزى/ (كود النشاط يحدد النوع)

تعبئة مواد غذائية (كود النشاط يحدد النوع)

مطحن/ (كود النشاط يحدد النوع)

فراكة أرز/

مذهباتى/

مخبز طباقى/

كنفائى/

مصنع جلاش/

عصارة قصب/

مدبغة جلود/

أويمجى/

استرجى/

منجد أفرنجى/

منجد بلدى/

ورشة كهرباء/

ورشة مطابخ/	ورشة لحام/
ورشة نشر أخشاب/	ورشة حدادة/
ورشة ميكانيكا/	ورشة خراطة/
ورشة إطارات/	سمكرة بلدى/
ورشة دوكو/	إصلاح ثلاجات/
ورشة سمكرة/	إصلاح تليفزيونات/
ورشة موتوسيكلات/	إصلاح أجهزة كهربائية/
إصلاح ماكينات/	إصلاح ساعات/

المقاولات :

مقاولات مبانى/	مقاولات أنفار/
مقاولات بياض/	مقاولات كهربائية/
مقاولات نجارة/	مقاولات تركيب مصاعد/
مقاولات قيشانى/	مقاولات أعمال صحية/
<u>التجارة سواء جملة أو قطاعى/</u>	(ويحددها كود النشاط)

بقالة/	أغذية محفوظة/
حبوب/	مياه غازية/
علافة/	أجهزة كهرباء/
جزارة/	أدوات منزلية/
خضروات/	مستحضرات تجميل/
فاكهة/	حدايد وبويات/
مواشى/	أدوات كهربائية/
دواجن/	قطع غيار سيارات/
أسماك/	قطع غيار دراجات/
زهور/	لوازم منجدين/
فسخانى/	لوازم أحذية/
طرشجى/	مخلفات ومهنة/
حلواتى/	تأجير سيارات/
حلويات/	توكيلات تجارية/
سجائر/	استيراد وتصدير/
دقيق/	تخليص جمركى/
أقمشة/	مكتب آلة كاتبة/
مفروشات/	معمل أسنان/

أحذية/	معمل تحاليل/
حقائب/	استوديو تصوير/
نجف/	تصوير مستندات/
موبيليا/	كوافير سيدات/
صيدلية/	مرشد سياحي/
سجاد/	جبس وأسمنت/
بلاط/	حديد تسليح/
مكتبة/	أدوات رياضية/
خردة/	مصوغات/
سيارات/	ساعات/
دراجات/	جرارات/
خردوات/	أقطان/
إطارات/	مكتب محاماه/
مطعم/	عيادة/
كافيتريا/	مستشفى/
مئاجات/	مكتب هندسي/
فندق/	مدرسة/
نقل سياحي/	حضائنة/
مكتب سياحة/	معهد/
تخزين/	كلية/
مكتب محاسبة/	كنيسة/
مأذون/	صالون حلاقة/
السقس/	مغسلة/
فيديو/	حانوتى/
سينما/	مصبغة/
رفا/	كازينو/
مستوقد/	عقار/
مبيض/	فراشة/
دعاية وإعلان/	ملابس جاهزة/